５．トイレの洗浄・消毒

（１）トイレの洗浄・消毒は以下の手順に従って、決めた頻度（例：「始業前」）で実施し、確認しましょう。

（２）なんらかの問題があったときは、決めた方法に従い対応します。

例）業務中にトイレが汚れていた場合は、洗剤で再度洗浄し、消毒する。

（３）これらを日誌に記録しましょう。

（４）洗浄などの手順

① まず、調理を行う時の服とは異なる服、くつ、ゴム手袋を身に着けます。

② 次にトイレ用洗剤、ブラシ、スポンジを用意します。

③ 水洗レバー、ドアノブなど手指が触れる場所を、塩素系殺菌剤で拭き上げます。

５～10分後に水を含ませ軽く絞った布で拭き上げます。

④ 手洗い設備の洗浄を行います。

⑤ 便器は、専用洗剤を用いて、ブラシでこすり洗いした後、流水ですすぎます。

⑥ 床面は、専用洗剤を用いて、ブラシでこすり洗いした後、流水で洗い流します。

⑦ 水洗レバー、ドアノブなどに触れてしまうなど、消毒済みの個所を汚染しないようにしましょう。汚染の可能性があった場合は、再度殺菌しましょう。

⑧ 使用した用具は洗浄し乾燥・保管します。

⑨ 終了後は、入念に手洗いを行います。